

**Договор № \_\_\_\_Л  
об организации отдыха и оздоровления ребенка**

г. Димитровград

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23 города Димитровграда Ульяновской области»,** именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Хуртиной Марины Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Ребенок, также совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – настоящий Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет настоящего Договора**

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (приложение №1 к настоящему Договору) (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены)

1 смена с «01» июня 2022 по «22» июня 2022, продолжительностью 18 день

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг Организацией: 433507, Ульяновская область, город Димитровград, улица Гончарова, дом 8.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

### **2. Взаимодействие Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, о оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

заявление родителя (законного представителя) на предоставление путёвки;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребёнка;

документ, подтверждающий факт проживания ребёнка на территории города Димитровграда Ульяновской области (в случае, если ребёнок обучается в общеобразовательной организации, находящейся за пределами территории Ульяновской области);

документ, подтверждающий обучение ребёнка в общеобразовательной организации;

медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка;

сведения о профилактических прививках.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг Организации составляет:

Размер стоимости одного дня пребывания в лагере, организованной образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) на 2022 год составляет 177,33 (Сто семьдесят семь рублей 33 копейки).;

Размер стоимости путёвки в оздоровительных лагерях на 2022 год составляет 3 191,94 (Три тысячи сто девяносто один рубль 94 копейки).

К оплате 319,19 (триста девятнадцать рублей 19 копеек).

3.2. Оплата производится в срок не позднее 28.05.2022 в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

### **5. Основания изменения и расторжения настоящего Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого

нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Реквизиты и подписи Сторон

Организация	Заказчик
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23 города Дмитровграда Ульяновской области» 433507, Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Гончарова, дом 8 ИНН 7302013383 КПП 730201001 л/с 20450000052СОШ23 Управление финансов и муниципальных закупок города Дмитровграда Ульяновской области р/счет 03234643737050006800 БИК 017308101 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК //УФК по Ульяновской области г. УЛЬЯНОВСК КБК 45007020000000000131, ОКТМО 73705000 Назначение платежа: 45007020000000000131 0999 2, за услуги по договору № ____, фамилия имя ребенка Телефон: 8 (84235) 6 75 84 (бухгалтерия), 8 (84235) 3 28 95 (приемная)</p> <p>Директор _____ М.П.Хуртина М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>Паспорт серия _____ № _____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Зарегистрированный по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) _____ (Ф.И.О.)</p>

**Перечень мероприятий,  
организуемых для детей в период оказания Организацией услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для отдыха, питания и развлечений детей	групповая
2.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	групповая
3.	Перевозка пассажиров (детей)	групповая

**Организация**

**Заказчик**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23 города Димитровграда Ульяновской области»

Директор \_\_\_\_\_ М.П.Хуртина  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)